

>>>

请根据《首都经济贸易大学学生创新创业学分认定管理办 法(讨论稿)》填写申报



一 系统登陆

1. 1 校内登录

1 使用 PC 端,连接校园网,在浏览器中输入网址:

统一身份认证 https://cas.cueb.edu.cn/sso/login?appId=CXCY

输入统一身份认证账号密码登陆。

2 使用 PC 端,登陆【学工系统】-【创新创业】-【学分认定】输入统一身份认证账号 密码登陆。

1. 2 校外登录

1 使用 PC 端, 登录 VPN (网址: <u>https://webvpn.cueb.edu.cn/users/sign_in</u>), 点击【综 合信息门户】, 进入【学工系统】-【创新创业】-【学分认定】输入统一身份认证账号密码登 陆。

2 使用 PC 端, 登录 VPN (网址: <u>https://webvpn.cueb.edu.cn/users/sign_in</u>), 点击【综 合信息门户】, 选择业务类应用点击【更多】, 选择【创新创业】点击【进入】登陆。

二 系统使用

2. 1 基础信息修改

2.1.1 基本资料修改

点击右上角图标-【个人中心】(图 2-1),可以修改昵称、手机号码、邮箱、性别等基本资料,修改完成后点击【保存】即可(图 2-2)。

🗼 学生管理系统		เซ ส 🏭 .
□ 学分认定 ∨	遺和公告	
✿ 系統管理 ~		

👐 学生管理系统	董重 首页 / 个人中心			९ % न 🌉
486 首页	首页 ● 个人中心 ×			
	个人信息		基本资料	
A 系統管理 >			基本资料	橡胶带的
		「五市上传決意	*用戶昵称	Ξ
		「就是事	* 手机号码	123123
	▲用户名称	20201130001		
	日手机号码	123123	↑邮箱	123123
	國用白椒箱	103103		特的人主席的问题地址
		125125	性別	
	山明属部门	工商管理学院 /		
	象所属角色	学生		- 保存 关闭
	曲创建日期	2020-11-30 10:38:31		

图 2-2

2.1.2 密码修改

选择【修改密码】,录入原密码,填写新密码,点击【保存】即可(图 2-3)。

🗼 学生管理系统	■ 首页 / 个人中心	२ : त 🏭 .						
489 首页	其 页 ● 个人中心 、							
ि	个人信息	基本资料						
✿ 系統管理 ∨		基本资料 绿云透明						
	这里只有一个 100							
		"新政治」 网络人物学校						
	▲用户省称 20201130001							
	口手机号码 123123	* 給入總統一、時時以初時						
	■用户卸箱 123123	保 年						
	▲新居部门 工商管理学院 /							

图 2-3

2.2 学分认定项目申请

学分认定项目申请包括"新增项目申请"和"确认导入项目信息"两部分功能。学生确 认或反馈已导入的项目信息后,可根据自身实际情况依照手册要求,新增项目申请。

请同学们认真阅读《首都经济贸易大学学生创新创业学分认定管理办法(讨论版)》,并 根据办法如实填写系统,勿重复申请。 1【学分认定】-【项目申请】点击【申请】(图 2-4)。

		- • / • /					
👐 学生管理系统	≣	首页 / 学分认定 /	项目申请				५ 💥 त 🏭 .
48 首页	首页	● 项目申请 ×					
□ 学分认定 ^		所属学年 2020	0 🗸 🗘 检索	日間			
项目申请			项目名称	所属学年	评定分数	操作	
✿ 系统管理		首都	经济贸易大学学生创新创业学分认定	2020		+ 申请	
						共1条 10%/页 ∨ < 1	→ 前往 1 页

图 2-4

2 点击【新增】,选择对应的认定类型、项目名称、认定等级、上传附件并填写申请说明,填写完成点击【确定】(图 2-5)。

项目名称	首都经济贸易大学学生创新创业学分认定										
项目申请	+ 新増										
	认定类型	项目名称	认定等级	学分规则	学时	附件					
	创新类 🗸	学术作品发表 🗸 🗸	SSCI、A&HCI、 SCI检索# ~	第一作者 🗸		 ▲ 点击上传 ◎ 翻除 □ 新建 					
	创新类 🗸	学术作品发表	学校核定的一级期刊、EI检 >	第二作者 🗸		● 点击上传					
	创新类 🗸	发明、专利及软件;>	软件著作类 ∨			● 点击上传 (1) 翻除					
申请说明	1212										
						.el 您已输入4个字,还能输入496个字					
						确定 取消					

图 2-5

注意:

(1)新增项目申请均需上传附件,提供相应证明材料。请优先使用图片附件上传(图 片可预览);单个项目最多可上传5个附件,单个文件大小不超过2M。

(2)"创新类"学分类型项目(包括学术作品发表、发明专利及软件著作、大学生创新 训练项目等)据实选择"学分规则"。

(3)学时类型项目(包括创业教育活动、职业技能教育等)可任选"认定等级",根据参与活动据实填写"学时"。

3申请范例

请参照范例规范填写【申请说明】(图 2-6)。

认定类型	项目名称	认定等级	学分规则	学时	申请说明	附件	审批状态	审批意见
				《论》	文名称》.《刊名》出版:	年月,起止页码		
创新类 🗸 🗸	学术作品发表 🗸	SSCI, A&HCI, V	第二作 ~	例:《关于》	XX改革的研讨》.《时代	▲ 点击上传 金融》2020.12 , 5		
					《论文/项目名称》,	结项时间		
创新类 🗸	大学生创新训练 ~	校级 >	项目成 ~			▲ 点击上传	前 删除	
				例:《馮	成税降费对××企业的 获奖时间,大赛名称	影响》 , 2020.1 , 获奖等级	2	
学科竞赛类 🗸	参加各级各类学 >>	省部级(含市级 >	请选择 ~		Γ	▲ 点击上传	前 删除	
				例:2019	9.06,北京市优秀创业的	团队评选,北京市日	三等奖	
				ĩ	舌动时间,活动名称/讲	座名称+主题		
创业实践类 🛛 🗸	创业教育活动 🗸	累计12学时 🗸 🗸	请选择 ~	3		● 点击上传	◎ 删除	
				例:201	9.5.18,创业沙龙《如何 通过时间,职业资格	可识别创业风险》 证书名称		
职业技能类 >	国家职业资格记 >	人力资源社会例 ~	请选择 >		例:2019.5,初级:	会计师	企 删除	



4 附件删除及下载(图 2-7 和图 2-8)。

附件	附件
 ▲ 点击上传 应 删除 □ 日志.txt × 	 ▲ 点击上传
图 2-7	图 2-8

注意:

(1)项目申请完成后,若审核被【退回】,请在规定时间内点击【修改】根据要求进行 修改。

(2)项目申请完成后,若审核【不通过】,请在规定时间内点击【新增】根据要求重新 申请。

2.2.2 学分认定导入信息确认及反馈

1【项目申请】-点击【查看】进行确认。

若导入信息无误则点击【确认无误】(图 2-9);若存在问题,请填写反馈意见并点击【疑

白 戴页	貧页 ●项目申请×							
11日 学会认定 🔷	所務学年 2020	→ ① 雅家 ○ 重置						
	所展学年	项目名称		评定分数		审批状态		統作
A 系统管理 ~	2020	首都经济贸易大学学生创新创业学分认定		0		有4条审批通过	ź	0 查看
								共1条 10条/页 > (1) 前住
			-					
			É	최 2-9				
			脱紧审批意见					
			22544.2	100 km	心情	0		
			市民会の	通过	27.18	U		
			学生处审批意识					
			审批状态	通过	分值	0		
			田稼畑軍	通过				
		职业技能教育						
			AND COMPANY	疑问反馈				
			院系审批意见					

问反馈】进行反馈。(图 2-10)

图 2-10

2 各子项目全部审核通过并确认无误后,核对总分,点击【总分确认】确认总分。(图

2-11)。

首页 ● 项目申	ı请 ×				
所属学	年 2020	→ Q 捜索 3 重置			
	所属学年	项目名称	评定分数	审批状态	操作
	2020	首都经济贸易大学学生创新创业 学分认定	10	有14条审批通过	总分确认 ◎ 查看
				共1条 10条/页 > <	1 > 前往 1 页
所属学年		项目名称		评定分数	
2020		首都经济贸易大学学生的	刘新创业	10	
		提示			×
		✓ 本人已对该项数	牧据确认无误。		共1条
				取消 确定	È